

**Come pubblicare le classifiche delle vostre gare sul sito [www.gesgolf.it/GolfOnline](http://www.gesgolf.it/GolfOnline)**

Come sapete è ora possibile pubblicare le classifiche delle vostre gare sul sito sopra indicato, che viene linkato al vostro sito istituzionale.

La procedura è molto semplice, è sufficiente seguire questi semplici punti:

- 1) Nella **Gestione Sportiva** individuare la voce di menu **Modulo Web**, i comandi qui riportati sono stati inseriti nell'ordine in cui vanno eseguiti.
- 2) **Passaggio Soci al Server**: questa operazione va eseguita quando si utilizza il sistema per la prima volta e serve per passare al server i test relativi alla privacy dei vostri soci. In particolare il test coinvolto in questo passaggio è quello relativo alla visibilità su internet del nominativo: se il valore è "visibile a tutti" il socio sarà visibile su internet nelle classifiche e nell'orario di partenza, in caso contrario al posto del suo nome e cognome comparirà la dicitura privacy.
- 3) **Invio Percorsi al Server**: questa operazione va eseguita quando si utilizza il sistema la prima volta e va ripetuta soltanto se intervengono delle variazioni dei percorsi.
- 4) **Invio Categorie Speciali al Server**: questa operazione va eseguita quando si utilizza il sistema la prima volta e va ripetuta **OGNI VOLTA che vengono variate o aggiunte delle categorie speciali**. In caso contrario il sistema non sarà in gradi di calcolare o visualizzare le classifiche.
- 5) **Invio calendario Gare al Server**: questa operazione va eseguita la prima volta che si utilizza il sistema e va ripetuta **OGNI VOLTA che vengono apportate modifiche al calendario gare**.
- 6) **Invio Orario di Partenza al Server**: questa operazione va eseguita dopo la normale generazione dell'orario di partenza. **ATTENZIONE: è fondamentale ripetere questa operazione ad ogni variazione di iscritti alla gara – orario di partenza. In caso contrario non sarà possibile comunicare le classifiche al server.**
- 7) **Invio Risultati al Server**: questa operazione va effettuata dopo la chiusura della gara.
- 8) **Invio Classifiche al Server**: questa operazione va effettuata dopo la chiusura della gara.
- 9) **Invio Score d'Oro al Server**: questa operazione va effettuata per la pubblicazione dello Score d'Oro.
- 10) **Invio Campionato Sociale al Server**: questa operazione va effettuata per la pubblicazione del Campionato Sociale.

## ***Ulteriori operazioni***

È necessario anche gestire tre campi di personalizzazione, accessibili dalla voce di menu Archivi > Personalizzazione > Modulo Web.

- 1) **Usa Privacy:** indica se usare i test relativi alla privacy o se mostrare sempre tutti i nominativi nella classifiche indipendentemente dai test relativi alla privacy.
- 2) **Mostra Score:** indica se mostrare lo score con i risultati buca per buca nelle classifiche.
- 3) **Mostra Professionisti:** indica se mostrare i nomi dei giocatori che vengono iscritti alle gare non come tesserati ma come giocatori stranieri o professionisti.

## Come generare una foto gallery relativa alla gara

- 1) andare all'indirizzo [www.gesgolf.it/GolfOnline/Clubs/UploadDocument.aspx](http://www.gesgolf.it/GolfOnline/Clubs/UploadDocument.aspx) (è la stessa pagina usata abitualmente per caricare i file pdf delle gare);
- 2) entrare digitando il codice del proprio circolo e la password personale;
- 3) la pagina contiene ora una sezione aggiuntiva che permette di selezionare una gara e caricare le foto relative alla gara stessa;



update documenti gare

**Log-In nel sistema**

Codice circolo: 282  
 Password:   
 Entra

**Carica un documento relativo alla gara**

Anno: 2006  
 Gara: ---Seleziona una gara---  
 Browse...  
 Carica il documento

File caricato correttamente

**NUOVONI Carica una foto relativa alla gara e costruisci una foto-gallery NUOVONI**

Anno: 2006  
 Gara: 30-lug-2006 - 2111 - IV° TROFEO HAPPY TOUR  
 Browse...  
 Dida: Particolare della buca  
 Carica la foto

Per associare un documento ad una gara:

1. selezionare l'anno di riferimento;
2. selezionare la gara;
3. ricercare il documento PDF sul proprio computer utilizzando il tasto Sfoglia;
4. premere **Carica il documento** ed attendere fino al messaggio di conferma.
5. **NB: non è possibile caricare documenti la cui grandezza superi 1 Mb.**

Un esempio del documento da utilizzare per inserire premiati e loro foto, può essere scaricato da questa pagina. Il documento è in formato Microsoft Word, va modificato opportunamente e convertito in formato PDF.


**Scarica l'esempio**

**Foto caricate per la gara selezionata**

	Elimina
Scene di gioco	
	Elimina

- 4) selezionare la foto da caricare utilizzando il tasto **Sfoglia** o **Browse** per chi ha il browser in inglese (sono ammesse solo immagini in formato jpg);
- 5) inserire il testo della didascalia per la foto;
- 6) cliccare sul link **Carica la foto**;
- 7) la foto caricata compare ora nella tabella sottostante in cui sono visualizzate le anteprime di tutte le foto caricate per la gara in questione. Le foto possono essere eliminate utilizzando il link Elimina posto in corrispondenza di ciascuna foto.

Le gare per le quali è stata creata una foto gallery sono identificabili nel calendario gare, da una nuova icona.

Nome gara	Data	Formula	Regolamento	Durata	Orari partenza	Classifiche	Per saperne di più...	Foto e premiati
<b>CANTINE CA' DI FRARA COPPA CENTENARIO</b>	01-07-2006	Gara Singola	36 buche MEDAL hcp, 1a-2a cat. - Stableford hcp, 3a cat.	2	Orari	Class.		
<b>CANTINE CA' DI FRARA</b>						Non		

Cliccando sul simbolo della macchina fotografica si apre la foto gallery relativa alla gara.

**NB: è ancora possibile caricare il pdf relativo alla gara e il procedimento rimane immutato.**